stichting **levensportret**

Jaarrekening 2025

Stichting Levensportret
Amsterdam

Jaarrekening

1. Balans per 31 december 2025

(na resultaatbestemming)

		31 DECEMBER 2025	31 DECEMBER 2024
Activa			
Vlottende activa			
Vorderingen en overlopende activa	4.1	504	24.777
Liquide middelen	4.2	78.754	69.484
Totaal activa		**79.258**	**94.261**

		31 DECEMBER 2025	31 DECEMBER 2024
Passiva			
Reserves en fondsen			
Continuïteitsreserve	4.3	70.643	76.361
Kortlopende schulden	4.4	8.615	17.900
Totaal passiva		**79.258**	**94.261**

2. Staat van baten en lasten

		WERKELIJK 2025	BEGROOT 2025	WERKELIJK 2024
Baten				
Baten van particulieren	5.1	197.014	232.220	215.205
Baten van bedrijven	5.2	24.861	40.000	35.014
Baten van andere organisaties zonder winsstreven	5.3	54.680	27.400	56.421
Som van geworven baten		**276.555**	**299.620**	**306.640**
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	5.4	11.524	59.150	-
Som van de baten		**288.079**	**358.770**	**306.640**
Lasten				
Besteed aan doelstelling	5.5	229.702	303.534	221.540
Wervingskosten	5.6	9.064	-	15.127
Beheer en administratie	5.7	55.031	48.300	51.520
Som van de lasten		**293.797**	**351.834**	**288.187**
Resultaat boekjaar		**-5.718**	**6.936**	**18.453**

	2025	2024
Resultaatbestemming		
Toevoeging / onttrekking aan:		
Continuïteitsreserve	-5.718	18.453

3. Toelichting behorende bij de jaarrekening

Algemeen

Bij notariële akte d.d. 24 november 2022 is opgericht de Stichting Levensportret.

Stichting Levensportret wil alle ongeneeslijk zieken in Nederland helpen bij het vinden van zingeving in de laatste levensfase en hun nabestaanden helpen bij de verliesverwerking.

De stichting tracht dit doel te realiseren door:

- Het vervaardigen van videoportretten van (ongeneeslijk) zieke personen en personen in hun laatste levensfase, waarin zij hun persoonlijke verhaal delen;
- Het verrichten van alle werkzaamheden die met vorenstaande verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn, alles in de ruimste zin van het woord, een en ander voor zover het (direct of indirect) bijdraagt aan de doelstelling.

Stichting Levensportret is feitelijk gevestigd op het IJsbaanpad 2 in Amsterdam.

De Stichting is ingeschreven bij de Kamer van koophandel onder nummer 88359662 (RSIN: 865492772) en is door de fiscus erkend als algemeen nut beogende instelling (“ANBI”) volgens artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen.

Website: www.stichtinglevensportret.nl

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslagperiode van een jaar. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.

Valuta

Alle bedragen die zijn opgenomen in de jaarrekening zijn vermeld in euro’s.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur zich oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. Bij de opstelling van deze jaarrekening is de Richtlijn voor Kleine fondsenwervende organisaties (RJkC2) gevolgd.

De waardering en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende balanspost anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen de nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de gerealiseerde inkomsten en de kosten en andere lasten van het jaar gewaardeerd tegen historische kostprijs.

Donaties, giften en schenkingen worden verantwoord in het jaar waarin zij worden ontvangen of toegezegd.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Ter vergelijking opgenomen cijfers

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Grondslagen van waardering van activa en passiva

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde.

Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve wordt gevormd om in tijden van tegenvallende inkomsten of onverwachte uitgaven niet in continuïteitsproblemen te geraken.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden verantwoord op het moment dat ze zijn gerealiseerd. Lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Bestedingen doelstellingen

De kosten die verband houden met de realisatie van de doelstelling van de stichting, waaronder begrepen de kosten voor het vervaardigen van portretten, worden verwerkt in het resultaat in het jaar waarin deze kosten zijn gemaakt. De kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Personeelslasten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers en op basis van de in de arbeidsovereenkomst overeengekomen beloningen en vergoedingen.

4. Toelichting op de balans

4.1 Vorderingen en overlopende activa

De overlopende activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-12-2025	31-12-2024
Nog te ontvangen bedragen	418	12.850
Vooruitbetaalde bedragen	86	11.927
Totaal	**504**	**24.777**

4.2 Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit banktegoeden en zijn ter vrije beschikking van de Stichting.

	31-12-2025	31-12-2024
ABN AMRO Bank	78.754	69.484
Totaal	**78.754**	**69.484**

4.3 Reserves

Het verloop van de continuïteitsreserve kan als volgt worden weergegeven:

	CONTINUÏTEITS-RESERVE
Saldo per 1 januari 2025	76.361
Resultaat boekjaar	-5.718
Saldo per 31 december 2025	**70.643**

De continuïteitsreserve fungeert als buffer om onvoorziene tegenvallers in de inkomsten te kunnen opvangen. Deze buffer zorgt ervoor dat de activiteiten in een dergelijke situatie niet op korte termijn hoeven te worden gestaakt en salarisbetalingen voor het personeel veilig te stellen. Bij structurele tegenvallers worden de uitgaven verlaagd en in de meest extreme situatie zullen de dagelijkse activiteiten, of een deel daarvan, worden afgebouwd.

4.4 Kortlopende schulden

De kortlopende schulden kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-12-2025	31-12-2024
Crediteuren	496	12.355
Reservering vakantiegeld	5.040	5.040
Nog te betalen bedragen	54	505
Nog te betalen accountantskosten	3.025	-
Totaal	**8.615**	**17.900**

5. Toelichting op de staat van baten en lasten

5.1 Baten van particulieren

De baten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	WERKELIJK 2025	BEGROOT 2025	WERKELIJK 2024
Baten van particulieren	197.014	232.220	215.205
	197.014	**232.220**	**215.205**

Onder de baten van particulieren worden donaties van natuurlijke personen verantwoord. Deze giften hebben een vrijwillig karakter en kennen in beginsel geen directe tegenprestatie.

5.2 Baten van bedrijven

De baten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	WERKELIJK 2025	BEGROOT 2025	WERKELIJK 2024
Baten van bedrijven	4.111	-	8.383
Benefiet diner en veiling	20.750	40.000	26.631
	24.861	**40.000**	**35.014**

Het overgrote deel van de opbrengsten uit het benefiet event werd verkregen vanuit bedrijven, derhalve is de volledige opbrengst van deze activiteit als Baten van bedrijven gerubriceerd.

5.3 Baten van andere organisaties zonder winststreven

De baten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	WERKELIJK 2025	BEGROOT 2025	WERKELIJK 2024
Baten van andere organisaties zonder winststreven	54.680	27.400	56.421
	54.680	**27.400**	**56.421**

De baten van andere organisaties zonder winststreven betreffen bijdragen en donaties van rechtspersonen zonder winstoogmerk.

5.4 Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten

De baten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	WERKELIJK 2025	BEGROOT 2025	WERKELIJK 2024
Opbrengsten boek "Hoe wil ik herinnerd worden"	11.524	59.150	-
	11.524	**59.150**	**-**

Deze baten betreffen opbrengsten uit de verkoop van het door de stichting uitgegeven boek.

5.5 Besteed aan doelstellingen

De bestedingen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	WERKELIJK 2025	BEGROOT 2025	WERKELIJK 2024
Personeelskosten	152.188	270.414	142.489
Inhuur derden	40.872	21.040	51.725
Lunchkosten	2.840	-	6.174
Kosten apparatuur en benodigdheden	1.428	12.080	2.762
Verzendkosten	193	-	633
Reis- en verblijfkosten	21.538	-	16.757
Kosten boek	10.643	-	1.000
	229.702	**303.534**	**221.540**

Er waren twee personeelsleden in dienst bij de stichting in 2025.

5.6 Wervingskosten

De wervingskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	WERKELIJK 2025	BEGROOT 2025	WERKELIJK 2024
Reclame en advertenties	2.080	-	9.071
Kosten website	-	-	1.216
Representatiekosten	2.369	-	116
Benefiet diner en veiling	4.615	-	4.724
	9.064	**-**	**15.127**

5.7 Beheer en administratie

De beheer en administratiekosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	WERKELIJK 2025	BEGROOT 2025	WERKELIJK 2024
Operational manager	21.780	-	21.780
Administratiekosten	6.613	-	8.342
Salarisadministratiekosten	655	-	705
Accountantkosten	3.025	-	-
Automatiseringskosten	-	-	1.476
Huurkosten	10.705	-	8.994
Kantoor- en computerbenodigdheden	202	-	614
Telefoon- en internetkosten	3.179	-	3.038
Portokosten	907	-	255
Contributies en abonnementen	3.665	-	3.620
Bankkosten	531	-	1.308
Verzekeringskosten	1.786	-	559
Overige kosten	1.983	-	829
	55.031	**48.300**	**51.520**

6. Ondertekening van de jaarrekening

Getekende versie op te vragen bij de stichting

Amsterdam, 25 juni 2026

Bestuur:

B.J. de Hond
Voorzitter

Raad van toezicht:

S. Robben
Voorzitter

E. Verhoef
Secretaris

L. Koeman
Penningmeester

7. Verklaring van de accountant